

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 29 de noviembre de 2024

Mgr. Mario Alfonso Heredia de León
Director General del Deporte y la Recreación
Dirección General del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimado señor Director General:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Noemí Isabel Guzmán Orellana</u>	CUI:	<u>242350001901</u>
Número de contrato:	<u>029-998-2024-DGDR-MCD</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>AM No. 1302-2024</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Profesionales</u>	Nit del Contratista:	<u>318310-6</u>
Número de Factura:	<u>3502984268</u>	Serie:	<u>396119D2</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q16,000.00</u>	Período del Informe:	<u>Noviembre</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q48,000.00</u>	Plazo del Contrato:	<u>01 de octubre a 31 de diciembre</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Planificación y Modernización</u>		

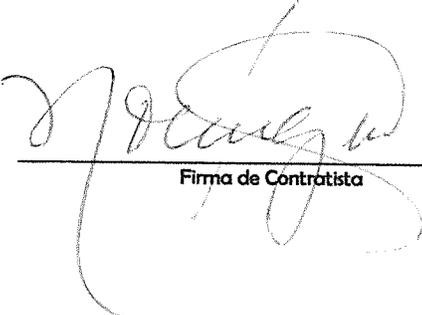
Objetivos del Contrato:

"EL CONTRATISTA" se compromete a prestar sus SERVICIOS para **"El Departamento de Supervisión de Promotores de la Dirección de Áreas Sustantivas de la Dirección General del Deporte y la Recreación"** del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos, en la prestación de servicios que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas (según Clausula de contrato: Cuarta).

Desarrollo Ordenado de Actividades:

1. Asesorar en la elaboración de un plan de trabajo para la revisión del diseño Institucional actual determinando debilidades y fortalezas del Viceministerio de la Dirección General del Deporte y la Recreación.
2. Asesorar en la elaboración principalmente en ROI, MOF y manuales de procedimientos y del recurso humano de la Dirección General del Deporte y la Recreación.
3. Asesorar en la Presentación de propuestas generales que contribuyan al rediseño Institucional en función de la simplificación de procesos actuales.
4. Asesorar y Acompañar en relación a escala de sueldos en función de una reclasificación acorde con la realidad Institucional del Viceministerio de la Dirección General del Deporte y la Recreación.
5. Asesorar en la realización de un diagnóstico de la situación organizativa real y la normativa vigente aprobada y en proceso de aprobación de la Dirección General del Deporte y la Recreación.
6. Asesorar en la elaboración del Plan Operativo Anual; así como en la planificación multianual del Viceministerio de la Dirección General del Deporte y la Recreación.
7. Asesorar en el planteamiento de propuestas generales de los cuadros de responsabilidad principales de puestos decisores, profesionales y técnicos.
8. Apoyé en la elaboración del plan de trabajo de análisis de puestos, cronograma y presentación del mismo.
9. Apoyé en la investigación y elaboración del diagnóstico de puestos y salarios.

Noemí Isabel Guzmán Orellana
Nombre Completo del Contratista


Firma de Contratista

Sofía Annajael Díaz Alecio
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)


Sofía Annajael Díaz Alecio
Delegada de Planificación y Modernización en Funciones
Dirección General del Deporte y la Recreación
Unidad de Cultura y Deportes
Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)